

Tantárgyi alapsoportok, orientációs, emelt csoportok:

A csoportok kialakításának rendje:

- **A tantárgyi alapsoportokat a tantárgyfelosztás alapján alakítjuk ki. Például matematika tantárgyból a 7. évfolyamon a 2 osztályból 3 matematika csoport alakul.** A csoportba történő besorolás a tanév elején az iskolavezetés által meghatározott időpontban, a munkaközösségek által megállapított szempontok alapján történik. A besorolás célját, elveit, szempontjait minden munkaközösség a gimnázium honlapján – www.szag.hu – a munkaközösségek link alatt hozza nyilvánosságra.
- **Az orientációs és emelt csoportokba** a jelentkezés az iskolavezetés által meghatározott időpontban, az iskolavezetés által kiadott jelentkezési lapon történik. A kezdő osztályok tanulói a beiratkozással együtt, a már itt lévő diákok a választás évét megelőző tanév áprilisában jelentkezhetnek. A választást igazgatói tájékoztató előzi meg. Amennyiben a tanuló még nem töltötte be a 18. életévét, a szülő aláírásával jóváhagyja a tanuló választását.
- **Az idegen nyelvi orientáció** választása esetén, ahol létszámkorlát van a túljelentkezés miatt, a besorolás a munkaközösség által meghatározott időpontban, a munkaközösségek által megállapított szempontok alapján történik. A besorolás célját, elveit, szempontjait minden munkaközösség a honlapon a munkaközösségek link alatt hozza nyilvánosságra.

A csoportváltoztatások rendje:

- **Adminisztráció:** A tanév elején, szeptember első hetében a tankörnévsorok bekerülnek az e-naplóba, nyomtatott formában pedig a titkársági csoportbontás-dossziéba, valamint feltesszük őket az első emeleti tanári előterébe a faliújságra. Bármilyen változtatás következik be, mindhárom helyen el kell végezni az adminisztrációt. **Felelős:** Limpár Zsuzsanna: e-napló, Némethné Nyikos Katalin: csoportbontás-dosszié, iskolatitkár: faliújság.
- **A tantárgyi alapsoportokban történő csoportváltásra** félévkor kerülhet sor, vagy ha a tanuló kezdeti besorolása téves (az első témazáró eredménye az adott csoport átlageredményénél jobb vagy gyengébb), mindjárt az első téma feldolgozása után. **Eljárásrend:** *téves besorolás* esetén a szaktanár a csoportváltás lehetőségét megbeszéli a tanulóval, majd a csoportváltásban érintett két szaktanár és a munkaközösség-vezető egyeztet. *A félévi csoportváltozást* kezdeményezheti a tanár és a diák egyaránt, ezt egymással megbeszélik. A diák kérelmét írásba foglalja. Amennyiben a tanuló még nem töltötte be a 18. életévét, a szülő aláírásával jóváhagyja a tanuló csoportváltoztatási szándékát. A csoportváltozásban érintett szaktanárok és a munkaközösség-vezető egyeztet. A munkaközösség vezetője a változtatásról írásban értesíti az igazgatót. A változásról szóló írásos bejelentéseket a

hétfői vezetői értekezleten tárgyaljuk meg, ahol az adminisztráció a fentiek alapján történik. Az igazgatói döntésről az érintett szaktanár értesíti a tanulót.

- **Orientációs tárgy leadása** A választás a nyelvek esetében két évre, egyéb tárgy esetében egy évre szól, leadásra lehetőség nincs. Rendkívül indokolt esetben az igazgató engedélyezheti a leadást. A diák kérelmet nyújt be az igazgatónak, amit előtte az osztályfőnök, illetve az adott tárgyban érintett szaktanár aláír, jelezve az igazgatónak, hogy egyetért a tanuló szándékával. 18. életév alatt a szülő is jóváhagyja, aláírja a tanuló leadási szándékát. A változásról szóló írásos bejelentéseket a hétfői vezetői értekezleten tárgyaljuk, ahol az adminisztráció a fentiek alapján történik. Az igazgatói döntésről az érintett szaktanár értesíti a tanulót. A nem kötelező (szabadon választott) tárgyak esetében a változtatást a szaktanár is kezdeményezheti. [Az erre vonatkozó szabályozást a Házirend 9.5., 9.6. pontja tartalmazza.](#)
- **Emelt tárgy leadása:** A tárgyválasztás egy évre szól, leadásra év közben nincs lehetőség.
- **Eljárásrend:** Rendkívül indokolt esetben a diák kérelmet nyújt be az igazgatónak, melyet előtte az osztályfőnök, illetve az adott tárgyban érintett szaktanár aláír, jelezve az igazgatónak, hogy egyetért a tanuló szándékával. Amennyiben a tanuló még nem töltötte be a 18. életévét, a szülő aláírásával jóváhagyja a tanuló választását. A változásról szóló írásos bejelentéseket a hétfői vezetői értekezleten tárgyaljuk meg, ahol az adminisztráció a fentiek alapján történik. Az igazgatói döntésről az érintett szaktanár értesíti a tanulót. A nem kötelező (szabadon választott) tárgyak esetében a változtatást a szaktanár is kezdeményezheti. [Az erre vonatkozó szabályozást a Házirend 9.5., 9.6. pontja tartalmazza.](#)
- **Osztályozóvizsgálóval rendelkező tanulók esetében** az adott munkaközösség szabályozza, hogy milyen feltételekkel maradhat a csoport tagja az a tanuló, aki teljesítette a Pedagógiai Programban előírt követelményeket az adott tantárgyból. [Az erre vonatkozó szabályozást a Házirend 9.5., 9.6. pontja tartalmazza.](#)
- **Osztályozóvizsgára történő jelentkezés:** Osztályozóvizsgára a diák angol nyelv és német nyelv tantárgy esetében a munkaközösség honlapján található jelentkezési lapon, egyéb tárgyak esetében az [itt](#) letölthető jelentkezési lapon jelentkezhet.
- A kitöltött jelentkezési lapot az adott tárgyat tanító szaktanárnak adja le.
- A jelentkezési lap leadási határideje megegyezik az előrehozott érettségire való jelentkezés határidejével. A szaktanár összegyűjti a jelentkezési lapokat, amelyeket az osztályozóvizsgákra kijelölt időpont előtt egy héttel lead a titkárságon.
- **A magántanulókkal** kapcsolatos teljes adminisztrációt az intézményvezetés végzi, felelős: Némethné Nyikos Katalin igazgatóhelyettes.

Jelentkezési lap

Osztályozóvizsgára tantárgyból.
(Beadási határidő: szeptember 6. / február 15.)

Név:
Osztály:
Csoport száma:
Szaktanár neve:
Érettségi vizsga ideje:

Tudomásul veszem, hogy valamennyi fennmaradó évfolyam félévi és év végi osztályzata az osztályozóvizsgán elért eredményem alapján megállapított osztályzat lesz.

A jelenlegi felvételi rendszer szerint a továbbtanulási pontszámítás is ezen osztályzatok alapján történik.

Budapest, 20.....

.....
Tanuló

.....
Szülő